

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la asignación presupuestaria original para destinar recursos a los fideicomisos.	Afectación presupuestaria, decreto del Presupuesto.	Anual	Ramo			8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1.1.1 Presupuesto Original Autorizado
2	Por el compromiso del presupuesto por los recursos asignados a los fideicomisos.	Contrato del fideicomiso, solicitud del otorgamiento de recursos.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
3	Por la creación del pasivo para asignar los recursos al fideicomiso en administración y pago.							
3	a) Por el reconocimiento del gasto para la transferencia de recursos.	Solicitud de otorgamiento de recursos oficio conjunto No. 307-A-5534 y 309-A-.0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo	5.2.6.1.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
3	b) Por la reclasificación del gasto al activo específico del fideicomiso de administración y pago.	Solicitud de otorgamiento de recursos oficio conjunto No. 307-A-5534 y 309-A-.0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	5.2.6.1.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno		
	Nota: Durante el ejercicio 2013 se llevará a cabo un proceso de depuración y regularización de las operaciones por Fideicomisos de Administración y Pago, de conformidad con lo señalado en los "Lineamientos que deberán observar los Entes Públicos para registrar en las Cuentas de Activo los Fideicomisos sin Estructura Orgánica y Contratos Análogos, incluyendo Mandatos" publicado por el CONAC.							
4	Por la expedición de las cuentas por liquidar certificadas, derivados de la asignación de recursos al fideicomiso en administración y pago.	Cuenta por liquidar certificada, contrato del fideicomiso y oficios conjuntos número 307-A-5534 y 309-A-0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por el pago de los recursos al fideicomiso en administración y pago.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria, cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
6	Por la capitalización de los rendimientos que se generen por los recursos otorgados al fideicomiso de administración y pago, los cuales permanecen en su cuenta bancaria.	Estado de cuenta.	Frecuente	Ramo	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	4.3.1.1.2 Rendimientos Generados por Recursos en Administración de Fideicomisos de Pago		
7	Por los rendimientos que se generaron en la cuenta bancaria relacionados con los recursos otorgados al fideicomiso de administración y pago y entregados a la Tesorería de la Federación.	Estado de cuenta.	Frecuente	Tesorería	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	2.1.9.1.1 Ingresos de Ley por Clasificar a CP		
8	Por la clasificación de los ingresos compensados depositados en la Tesorería de la Federación derivados de los rendimientos generados en las cuentas bancarias del fideicomiso.	Resumen de distribución de ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	SAT	2.1.9.1.1 Ingresos de Ley por Clasificar a CP	4.1.5.9.1 Otros Productos que generan Ingresos Corrientes	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar 8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada 8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
9	Por la ampliación presupuestaria derivada de los rendimientos generados en la cuenta bancaria del fideicomiso de administración y pago entregados a la Tesorería de la Federación.	Afectación presupuestaria y Decreto del Presupuesto de Egresos.	Frecuente	Ramo			8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3.1.1 Ampliaciones Presupuestarias
10	Por el compromiso del presupuesto derivado de los ingresos de Ley por los rendimientos generados en las cuentas bancarias de los fideicomisos y depositados en la TESOFE.	Solicitud de otorgamiento de recursos.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por el devengado derivado de los rendimientos generados en las cuentas bancarias del fideicomiso de administración y pago.							
11	a) Por el reconocimiento del gasto para la transferencia de recursos.	Solicitud de otorgamiento de recursos oficio conjunto No. 307-A-5534 y 309-A-.0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo	5.2.6.1.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
11	b) Por la reclasificación del gasto al activo específico del fideicomiso de administración y pago.	Solicitud de otorgamiento de recursos oficio conjunto No. 307-A-5534 y 309-A-.0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	5.2.6.1.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno		
	Nota: Durante el ejercicio 2013 se llevará a cabo un proceso de depuración y regularización de las operaciones por Fideicomisos de Administración y Pago, de conformidad con lo señalado en los "Lineamientos que deberán observar los Entes Públicos para registrar en las Cuentas de Activo los Fideicomisos sin Estructura Orgánica y Contratos Análogos, incluyendo Mandatos" publicado por el CONAC.							
12	Por la expedición de las cuentas por liquidar certificadas, derivadas rendimientos generados en las cuentas bancarias del fideicomiso.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
13	Por el pago de los recursos al fideicomiso en administración y pago.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria, cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
14	Por los donativos en efectivo recibidos de terceros y depositados en la Tesorería de la Federación, con el propósito de transferir los recursos para incrementar el fideicomiso de administración y pago.	Estado de cuenta.	Frecuente	Tesorería	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	2.1.9.1.1 Ingresos de Ley por Clasificar a CP		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por la clasificación de los ingresos compensados depositados en la Tesorería de la Federación derivados de los donativos al fideicomiso.	Resumen de distribución de ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	SAT	2.1.9.1.1 Ingresos de Ley por Clasificar a CP	4.1.6.9.1 Otros Aprovechamientos	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
16	Por la ampliación líquida al presupuesto original, derivada de los ingresos de Ley por donaciones en efectivo, con el propósito de transferir los recursos recibidos de terceros para incrementar el fideicomiso de administración y pago.	Afectación presupuestaria y Decreto del Presupuesto de Egresos.	Frecuente	Ramo			8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
17	Por el compromiso del presupuesto derivado de los ingresos de Ley por los donativos depositados en la TESOFE.	Solicitud de otorgamiento de recursos.	Frecuente	Ramo			8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3.1.1 Ampliaciones Presupuestarias
18	Por el devengado derivado de la donativos al fideicomiso de administración y pago.						8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
18	a) Por el reconocimiento del gasto para la transferencia de recursos.	Solicitud de otorgamiento de recursos oficio conjunto No. 307-A-5534 y 309-A-0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo	5.2.6.1.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
18	b) Por la reclasificación del gasto al activo específico del fideicomiso de administración y pago. Nota: Durante el ejercicio 2013 se llevará a cabo un proceso de depuración y regularización de las operaciones por Fideicomisos de Administración y Pago, de conformidad con lo señalado en los "Lineamientos que deberán observar los Entes Públicos para registrar en las Cuentas de Activo los Fideicomisos sin Estructura Orgánica y Contratos Análogos, incluyendo Mandatos" publicado por el CONAC.	Solicitud de otorgamiento de recursos oficio conjunto No. 307-A-5534 y 309-A-0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	5.2.6.1.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno		
19	Por la expedición de las cuentas por liquidar certificadas, derivadas de los donativos al fideicomiso en administración y pago.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
20	Por el pago de los recursos al fideicomiso en administración y pago no considerado entidad paraestatal derivados de los donativos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria, cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
21	Por los donativos en efectivos recibidos de terceros en la fiduciaria para aplicarlos a los fideicomisos de administración y pago.	Oficio de entrega, convenio de donativo, estado de cuenta, formulario múltiple de pago, oficio UPI y MAP.						
21	Se formalizan los registros presupuestarios-contables de la siguiente manera:							
21	a) Por la ampliación presupuestaria derivada de los donativos en efectivo con el propósito de formalizar el ingresos.	Oficio de entrega, convenio de donativo, estado de cuenta, formulario múltiple de pago.	Frecuente	Ramo			8.2.2.1.1 Presupuesto por Ejercer	8.2.3.1.1 Ampliaciones Presupuestarias
21	b) Derivado del ingreso, creación del compromiso presupuestario.	Oficio de entrega, convenio de donativo, estado de cuenta.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
21	c) Registro del activo y afectación al presupuesto devengado.							
21	c.1) Por el reconocimiento del gasto para la transferencia de recursos.	Solicitud de otorgamiento de recursos oficio conjunto No. 307-A-5534 y 309-A-.0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo	5.2.6.1.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
21	c.2) Por la reclasificación del gasto al activo específico del fideicomiso de administración y pago. Nota: Durante el ejercicio 2013 se llevará a cabo un proceso de depuración y regularización de las operaciones por Fideicomisos de Administración y Pago, de conformidad con lo señalado en los "Lineamientos que deberán observar los Entes Públicos para registrar en las Cuentas de Activo los Fideicomisos sin Estructura Orgánica y Contratos Análogos, incluyendo Mandatos" publicado por el CONAC.	Solicitud de otorgamiento de recursos oficio conjunto No. 307-A-5534 y 309-A-0256 de fecha 1 de noviembre de 2010.	Frecuente	Ramo	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	5.2.6.1.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno		
21	d) Por la expedición de las cuentas por liquidar certificadas, derivadas de los recursos por donativos, destinadas al fideicomiso en administración y pago.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
21	e) Por el pago de los donativos en efectivo recibidos de terceros en la fiduciaria para aplicarlos a los fideicomisos de administración y pago.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria, cheque, depósito, oficio de afectación.	Frecuente	Tesorería	2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Por las transferencias de saldos derivados de recursos que aportan otras dependencias a un fideicomisos que administre otra Secretaría

22	Por la transferencia del saldo de la cuenta 1.2.1.3.1.- Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo, por los recursos entregados a un fideicomiso que administre a otra.							
22	a) Por el saldo del activo transferido.	Acta de transferencia, aviso de baja y relación de saldos.	Frecuente	Ramo	1.1.4.5.5 Bienes y Saldos en Tránsito por Transferencias entre Dependencias	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		
22	b) Asiento simultáneo al patrimonial al momento de entregar del saldo de la cuenta 1.2.1.3.1.- Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo.	Acta de transferencia, aviso de baja y relación de saldos.	Eventual	Ramo	7.6.7.2.1 Bienes Entregados a Otras Dependencias Pendientes de Formalizar	7.6.7.2.2 Bienes Entregados a Otras Dependencias Formalizados		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	<p>Notas:</p> <p>1) Esta transacción lo realiza la dependencia que transfiere el activo por el recurso otorgado directamente al fideicomiso (subcuenta por dependencia).</p> <p>2) Para tener el control de los recursos será necesario efectuar conciliaciones con el fideicomiso de forma periódica.</p> <p>3) El ejercicio del presupuesto del año deberá presentarse en la dependencia que lo ejerció, aun cuando no sea la beneficiaria del fideicomiso.</p>							
23	Por la recepción en la dependencia beneficiada de los recursos en administración de fideicomiso de pago, motivo de la transferencia del saldo por formalizar.							
23	a) Por el registro de la recepción de los activos.	Acta de transferencia, aviso de alta y nota de entrada.	Eventual	Ramo	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	1.1.4.5.5 Bienes y Saldos en Tránsito por Transferencias entre Dependencias		
23	b) Asiento simultáneo al patrimonial al momento de recibir el bien.	Acta de transferencia, aviso de alta y nota de entrada.	Eventual	Ramo	7.6.7.3.1 Bienes Recibidos de Otras Dependencias Pendientes de Formalizar	7.6.7.3.2 Bienes Recibidos de Otras Dependencias Formalizados		
24	Por la formalización por medio del acta respectiva, de la transferencia de saldos de cuentas de activo entregadas a otras dependencias o centros de registros. (Registro en la dependencia que transfiere el activo por el recurso otorgado directamente al fideicomiso).	Solicitud de traspaso de saldos y oficio de autorización de la Unidad de Contabilidad Gubernamental.	Frecuente	Ramo	7.6.7.2.2 Bienes Entregados a Otras Dependencias Formalizados	7.6.7.2.1 Bienes Entregados a Otras Dependencias Pendientes de Formalizar		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
25	Por la formalización por medio de acta respectiva, de saldos recibidos de cuentas de activo provenientes de otras dependencias o centros contables. (Registro en la dependencia que recibe el activo).	Solicitud de traspaso de saldos y oficio de autorización de la Unidad de Contabilidad Gubernamental.	Frecuente	Ramo	7.6.7.3.2 Bienes Recibidos de Otras Dependencias Formalizados	7.6.7.3.1 Bienes Recibidos de Otras Dependencias Pendientes de Formalizar		
26	Por la rendición de cuentas del fideicomiso público a la dependencia por la adquisición de bienes muebles e inmuebles, incluidos en su caso los terrenos, derivado de los recursos que administra dicho fideicomisos de administración y pago.							
26	a) Bienes muebles. Los comprobantes deberán de estar expedidos a nombre de la dependencia.	Aviso de alta, nota de entrada, factura, nota de remisión, título de propiedad y escrituras.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o 1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o 1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información o 1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración o 1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales o 1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o 1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
					1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o				
					1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio o				
					1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio o				
					1.2.4.4.1 Vehículos y Equipo Terrestre o				
					1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o				
					1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o				
					1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o				
					1.2.4.4.5 Embarcacio- nes o				
					1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o				
					1.2.4.5.1 Equipo de Defensa y Seguridad o				
					1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o				
					1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o				

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
					1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o				
					1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicio- nado, Cale- facción y de Refrigeración Industrial y Comercial o				
					1.2.4.6.5 Equipo de Comunicación y Telecomu- nicación o				
					1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o				
					1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas- Herramienta o				
					1.2.4.6.9 Otros Equipos o				
					1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos o				
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor o				
					1.2.4.8.1 Bovinos o				
					1.2.4.8.2 Porcinos o				
					1.2.4.8.3 Aves o				

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
26	b) Bienes inmuebles.	Aviso de alta, nota de entrada, factura, nota de remisión, título de propiedad y escrituras.	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.4 Ovinos y Caprinos o			
					1.2.4.8.5 Peces y Acuicultura o			
					1.2.4.8.6 Equinos o			
					1.2.4.8.7 Especies Menores y de Zoológico			
					1.2.4.8.8 Árboles y Plantas o			
					1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos			
26	c) Por la asignación de bienes muebles e inmuebles para ser utilizados por el fideicomiso.	Aviso de baja, nota de salida, convenio de asignación.	Frecuente	Ramo	1.2.3.2.1 Viviendas Habitacionales o	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		
					1.2.3.3.1 Edificios No Habitacionales y/o			
					1.2.3.1.1 Tierras y Terrenos			
					7.6.7.1.3 Bienes Muebles e Inmuebles Entregados al Fideicomiso para su Uso	7.6.7.1.4 Uso de Bienes Muebles e Inmuebles Entregados al Fideicomiso		
<p>Notas:</p> <p>1. La dependencia debe verificar que la documentación de la adquisición esté a su nombre con el propósito de acreditar la propiedad de los bienes.</p> <p>2. El registro de los activos se formaliza en la dependencia cuando éstos se hayan devengado y recibido en el fideicomiso a satisfacción de dicha dependencia.</p>								

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
27	<p>3. Cuando los activos estén en uso del fideicomiso se debe llevar el control en cuentas de orden.</p> <p>Por la rendición de cuentas del fideicomiso a la dependencia por los materiales y suministros, servicios e indemnizaciones realizadas con los recursos que administra el fideicomiso.</p>	Factura, nota de remisión, contrato de prestación de servicios.	Frecuente	Ramo	<p>5.1.1.5.1 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o</p> <p>5.1.2.1.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o</p> <p>5.1.2.2.1 Alimentos y Utensilios o</p> <p>5.1.2.3.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o</p> <p>5.1.2.4.1 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o</p> <p>5.1.2.5.1 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o</p> <p>5.1.2.6.1 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o</p> <p>5.1.2.7.1 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o</p>	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
					5.1.2.8.1 Materiales y Suministros para Seguridad o				
					5.1.2.9.1 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores o				
					5.1.3.2.1 Servicios de Arrendamiento o				
					5.1.3.3.1 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o				
					5.1.3.4.1 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o				
					5.1.3.5.1 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o				
					5.1.3.6.1 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o				
					5.1.3.7.1 Servicios de Traslado y Viáticos o				
					5.1.3.8.1 Servicios Oficiales o				
					5.1.3.9.1 Otros Servicios Generales o				

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
28	Por la rendición de cuentas del fideicomiso a la dependencia por la estimación del avance de obras de las construcciones en proceso realizadas con recursos que administra el fideicomiso.				5.5.9.9.8 Gastos Cubiertos con Recursos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo			
28	a) Por el importe consignado en la obra en proceso, pendiente de traspasar a la cuenta específica.	Contrato de obra, factura, nota de remisión, subcuenta por terrenos y edificios, informe sobre la estimación de obra.	Frecuente	Ramo	1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso a 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		
29	Por las obras terminadas y entregadas, que pasan a formar parte de los bienes de la dependencia.	Acta de terminación de obras y finiquito de los trabajos terminados.	Frecuente	Ramo	1.2.3.2.1 Viviendas Habitacionales o 1.2.3.3.1 Edificios No Habitacionales	1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso a 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
30	Por la rendición de cuentas de los subsidios y transferencias de gasto corriente entregados a entidades paraestatales bajo el control de la dependencia beneficiaria del fideicomiso con los recursos que administra. Nota: La entidad paraestatal deberá obtener el flujo de efectivo modificado y autorizado por las áreas presupuestarias correspondientes.	Recibo de la entidad.	Frecuente	Ramo	5.2.2.1.1 Transferencias a Entidades Paraestatales o 5.2.3.1.1 Subsidios	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
31	<p>Por la rendición de cuentas de las aportaciones del Gobierno Federal entregados a entidad paraestatal bajo el control de la dependencia beneficiaria del fideicomiso con los recursos que administra.</p> <p>Nota: La entidad paraestatal deberá obtener el flujo de efectivo modificado y autorizado por las áreas presupuestarias correspondiente.</p>	Recibo de la entidad.	Frecuente	Ramo	1.2.1.4.1 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		
32	<p>Por las donaciones de bienes muebles e inmuebles, incluidos en su caso los terrenos realizadas a entidades paraestatales, estados, municipios y terceros a través del fideicomiso de administración y pago previo a la autorización de la dependencia en que está adscrito.</p>							
32	a) Bienes muebles.	Aviso de baja y nota salida, convenio de donación.	Frecuente	Ramo	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital	<p>1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o</p> <p>1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o</p> <p>1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información o</p> <p>1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración o</p> <p>1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales o</p> <p>1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o</p>		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o			
					1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o			
					1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio o			
					1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio o			
					1.2.4.4.1 Vehículos y Equipo Terrestre o			
					1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o			
					1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o			
					1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o			
					1.2.4.4.5 Embarcacio- nes o			
					1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o			
					1.2.4.5.1 Equipo de Defensa y Seguridad o			
					1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o			

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
						1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o			
						1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o			
						1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicio- nado, Cale- facción y de Refrigeración Industrial y Comercial o			
						1.2.4.6.5 Equipo de Comunicación y Telecomu- nicación o			
						1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o			
						1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas- Herramienta o			
						1.2.4.6.9 Otros Equipos o			
						1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos o			
						1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
32	b) Bienes inmuebles.	Aviso de baja y nota salida, convenio de donación.	Frecuente	Ramo	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital	1.2.3.2.1 Viviendas Habitacionales o			
						1.2.3.3.1 Edificios No Habitacionales y/o			

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
32	<p>c) Obras.</p> <p>Nota: En caso de que alguna dependencia transfiera obra pública, con su presupuesto autorizado, deberá llevar el seguimiento del finiquito de los trabajos terminados para que la beneficiaria cuente con los documentos que se especifican en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, con el propósito de deslindar cualquier responsabilidad.</p>	Aviso de baja y nota salida, convenio de donación.	Frecuente	Ramo	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital	1.2.3.1.1 Tierras y Terrenos 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso a 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
33	<p>Por los bienes muebles e inmuebles donados al fideicomiso para su uso.</p> <p>Nota: Los bienes registrados en las cuentas específicas por la dependencia y la asignación de los mismos al fideicomiso se controla en cuentas de orden, si los bienes no han sido registrados en la dependencia, deberá realizarse primero el registro previo del numeral 22.</p>	Control de entrada y salida.	Frecuente	Ramo	7.6.7.1.4 Uso de Bienes Muebles e Inmuebles Entregados al Fideicomiso	7.6.7.1.3 Bienes Muebles e Inmuebles Entregados al Fideicomiso para su Uso		
34	<p>Por la transferencia de bienes muebles o inmuebles, incluidos en su caso los terrenos a otra dependencia del sector central, adquiridos con recursos que administra el fideicomiso.</p>							
34	<p>a) Bienes muebles.</p>	Acta de transferencia, aviso de baja, entrega de escritura.	Frecuente	Ramo	1.1.4.5.5 Bienes y Saldos en Tránsito por Transferencias entre Dependencias	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a 1.2.4.7.2 Objetos de Valor		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
34	b) Bienes inmuebles.	Acta de transferencia, aviso de baja, entrega de escritura.	Frecuente	Ramo	1.1.4.5.5 Bienes y Sal- dos en Tránsi- to por Transfe- rencias entre Dependencias	1.2.3.2.1 Viviendas Habitacionales o 1.2.3.3.1 Edificios No Habitacionales y/o 1.2.3.1.1 Tierras y Terrenos		
34	c) Asiento simultáneo al patrimonial al momento de entregar muebles o inmuebles.	Acta de transferencia, aviso de baja y relación de saldos.	Eventual	Ramo	7.6.7.2.1 Bienes Entregados a Otras Dependencias Pendientes de Formalizar	7.6.7.2.2 Bienes Entregados a Otras Dependencias Formalizados		
35	Recepción de bienes en las dependencias, provenientes de transferencias de fideicomisos de administración y pago, conforme a las instrucciones de la dependencia beneficiaria del mismo.							
35	a) Bienes muebles.	Acta de transferencia, aviso de alta, nota de entrada y factura.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o 1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o 1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información o 1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración o 1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales o 1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o	1.1.4.5.5 Bienes y Sal- dos en Tránsi- to por Transfe- rencias entre Dependencias		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
					1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o				
					1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o				
					1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio o				
					1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio o				
					1.2.4.4.1 Vehículos y Equipo Terrestre o				
					1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o				
					1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o				
					1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o				
					1.2.4.4.5 Embarcacio- nes o				
					1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o				
					1.2.4.5.1 Equipo de Defensa y Seguridad o				
					1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o				

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o			
					1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o			
					1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicio-nado, Cale-facción y de Refrigeración Industrial y Comercial o			
					1.2.4.6.5 Equipo de Comunicación y Telecomu- nicación o			
					1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o			
					1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas- Herramienta o			
					1.2.4.6.9 Otros Equipos o			
					1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos o			
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
35	b) Bienes inmuebles.	Acta de transfe- rencia, aviso de alta, nota de entrada y es- critura.	Frecuente	Ramo	1.2.3.1.1 Tierras y Terrenos o	1.1.4.5.5 Bienes y Sal- dos en Tránsi- to por Transfe- rencias entre Dependencias		
					1.2.3.2.1 Viviendas Habitacionales o			
					1.2.3.3.1 Edificios No Habitacionales			

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
35	c) Asiento simultáneo al patrimonial al momento de recibir el bien o inmueble.	Acta de transferencia, aviso de alta, nota de entrada y escritura.	Frecuente	Ramo	7.6.7.3.1 Bienes Recibidos de Otras Dependencias Pendientes de Formalizar	7.6.7.3.2 Bienes Recibidos de Otras Dependencias Formalizados		
36	Por la formalización de los bienes transferidos a otras dependencias o centros de registros. (Registro en la dependencia que transfiere el activo).	Solicitud de traspaso y oficio de autorización de la Unidad de Contabilidad Gubernamental.	Frecuente	Ramo	7.6.7.2.2 Bienes Entregados a Otras Dependencias Formalizados	7.6.7.2.1 Bienes Entregados a Otras Dependencias Pendientes de Formalizar		
37	Por la formalización de los bienes recibidos de otras dependencias o centros contables.	Solicitud de traspaso y oficio de autorización de la Unidad de Contabilidad Gubernamental.	Frecuente	Ramo	7.6.7.3.2 Bienes Recibidos de Otras Dependencias Formalizados	7.6.7.3.1 Bienes Recibidos de Otras Dependencias Pendientes de Formalizar		
38	Por los bienes muebles recibidos en el fideicomiso a través de donaciones.	Acta de donación, aviso de alta, nota de entrada, factura endosada, acta de entrega-recepción.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o 1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o 1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información o 1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración o 1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales o 1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o 1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
					1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo o				
					1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio o				
					1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio o				
					1.2.4.4.1 Vehículos y Equipo Terrestre o				
					1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o				
					1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o				
					1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o				
					1.2.4.4.5 Embarcacio- nes o				
					1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o				
					1.2.4.5.1 Equipo de Defensa y Seguridad o				
					1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o				
					1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o				

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
					1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o				
					1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicio- nado, Cale- facción y de Refrigeración Industrial y Comercial o				
					1.2.4.6.5 Equipo de Comunicación y Telecomu- nicación o				
					1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o				
					1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas- Herramienta o				
					1.2.4.6.9 Otros Equipos o				
					1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos o				
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor o				
					1.2.4.8.1 Bovinos o				
					1.2.4.8.2 Porcinos o				
					1.2.4.8.3 Aves o				
					1.2.4.8.4 Ovinos y Caprinos o				

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
39	Por los bienes inmuebles incluidos en su caso los terrenos recibidos en el fideicomiso a través de donaciones.	Acta de donación, aviso de alta, nota de entrada, acta de entrega-recepción, escrituras y toda la documentación necesaria que acredite que el Gobierno que es propietario del bien.	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.5 Peces y Acuicultura o 1.2.4.8.6 Equinos o 1.2.4.8.7 Especies Menores y de Zoológico 1.2.4.8.8 Árboles y Plantas o 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos 1.2.3.2.1 Viviendas Habitacionales o 1.2.3.3.1 Edificios No Habitacionales y/o 1.2.3.1.1 Tierras y Terrenos	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital		
40	Liquidación o cancelación del fideicomiso en administración de pago y recuperaciones de los recursos por el término de la vigencia.							
40	a) Cancelación del activo.	Oficio donde se detalle la recuperación, acta de liquidación del fideicomiso, formulario múltiple de pago, estados financieros dictaminados.	Frecuente	Ramo	1.1.2.2.9 Otras Cuentas por Cobrar a CP	1.2.1.3.1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		
40	b) Registro del depósito derivado de la recuperación de los recursos del fideicomiso.	Formulario múltiple de pago y oficio en que se detalle la recuperación.	Eventual	Tesorería	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	2.1.9.1.1 Ingresos de Ley por Clasificar a CP		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

19.- FIDEICOMISOS DE ADMINISTRACIÓN Y PAGO

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
40	c) Afectación a las cuentas presupuestarias y patrimoniales derivado del ingreso recuperado.	Formulario múltiple de pago y oficio en que se detalle la recuperación.	Eventual	SAT	2.1.9.1.1 Ingresos de Ley por Clasificar a CP	1.1.2.2.9 Otras Cuentas por Cobrar a CP	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
41	Por la baja de las cuentas de orden por la devolución de los bienes asignados derivado de la cancelación del fideicomiso en administración de pago.	Control de entrada y salida.	Frecuente	Ramo	7.6.7.1.4 Uso de Bienes Muebles e Inmuebles Entregados al Fideicomiso	7.6.7.1.3 Bienes Muebles e Inmuebles Entregados al Fideicomiso para su Uso	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada