

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	BIENES MUEBLES							
1.1	Por la firma del contrato para la adquisición de bienes muebles.	Contrato.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
1.2	Por la recepción de bienes muebles a satisfacción del ente público.	Aviso de alta, nota de entrada, factura, nota de remisión.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
1.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de bienes muebles.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
1.4	Por el pago de los bienes muebles.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
1.5	Por la firma del contrato por los servicios capitalizables para instalaciones, adaptaciones y mejoras de bienes muebles.	Contrato.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
1.6	Por los servicios de instalaciones, adaptaciones y mejoras de bienes muebles, así como las retenciones de ley.	Factura, nota de remisión o recibo.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP o	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor	2.1.1.7.1 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP		
1.7	Por la expedición de la Cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios por instalaciones, adaptaciones y mejoras en bienes muebles.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
1.8	Por el pago de los servicios por instalaciones, adaptaciones y mejoras en bienes muebles.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1.9	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago por las retenciones de Ley.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
1.10	Por la compensación del pago de las retenciones de Ley. ^{A)}	Emisión del medio de pago que cancela la cuenta por liquidar certificada, formulario múltiple de pago.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.7.1 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	2.1.9.1.4 Ingresos Compensados y Virtuales por Clasificar a CP	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
1.11	Por las remesas de bienes muebles inventariables enviadas a las unidades administrativas del mismo ente público.	Nota de movimiento o nota de traspaso o relación de bienes.	Frecuente	Ramo	1.1.4.5.7 Remesas de Bienes Muebles	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a		
						1.2.4.7.2 Objetos de Valor		
1.12	Por la recepción de remesas de bienes muebles inventariables provenientes del mismo ente público.	Nota de movimiento o nota de traspaso o relación de bienes.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.1.4.5.7 Remesas de Bienes Muebles		
						1.2.4.7.2 Objetos de Valor		
1.13	Por los desperdicios y/o partes aprovechables de bienes muebles inventariables.	Nota de entrada, aviso de alta.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios		
						1.2.4.7.2 Objetos de Valor		
1.14	Por las donaciones de bienes muebles recibidos en el ente público por parte de terceros.	Acta de donación, aviso de alta, nota de entrada.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital		
					1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos			
1.15	Por las donaciones de bienes muebles inventariados otorgados a terceros por parte del ente público.	Acta de donación, aviso de baja, nota de salida.	Eventual	Ramo	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a		
						1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos		
1.16	Por la baja de bienes muebles inventariables por causa de inutilización, obsolescencia, caso fortuito o de fuerza mayor.	Acta de baja.	Eventual	Ramo	5.5.9.9.1 Otros Gastos Varios	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1.17	Por el alta de bienes muebles inventariables que sustituyan a los siniestrados como pago en especie de la aseguradora.	Factura de la aseguradora, aviso de alta, nota de entrada.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios	
1.18	Por el alta de bienes muebles inventariables derivado de sobrantes en inventarios.	Acta de inventario, aviso de alta, nota de entrada.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios	
1.19	Por la baja de bienes muebles inventariables derivados de faltantes en inventarios cuando es posible determinar responsable. ^{CJ}	Aviso de baja, Acta requisitada por el Área de Recursos Materiales y del Órgano Interno de Control.	Eventual	Ramo	1.1.2.3.2 Deudores por Responsabilidades	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	
1.20	Por la actualización del valor de los bienes muebles derivado de la aplicación de un avalúo u otro método definido por la instancia normativa.	Avalúo.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	3.1.3.1.1 Actualización del Patrimonio	
1.21	Por la baja del valor de los bienes muebles derivado de la aplicación de un avalúo u otro método definido por la instancia normativa.	Avalúo.	Eventual	Ramo	3.1.3.1.1 Actualización del Patrimonio	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	
1.22	Por la entrega de bienes muebles inventariables en contrato de comodato (asiento en ente público comodante).	Contrato de comodato, nota de salida.	Eventual	Ramo	1.2.9.3.2 Bienes Muebles en Comodato	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	
1.23	Por la recepción de bienes muebles inventariables bajo contrato de comodato (asiento en el ente público comodatario).	Contrato de comodato, nota de entrada.	Eventual	Ramo	7.6.2.1.1 Autorización de Contrato en Comodato de Bienes	7.6.2.1.2 Suscripción de Contrato de Comodato de Bienes		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1.24	Por la devolución de bienes muebles inventariables bajo contrato de comodato (asiento en el ente público comodatario).	Contrato de comodato, nota de salida.	Eventual	Ramo	7.6.2.1.2 Suscripción de Contrato de Comodato de Bienes	7.6.2.1.1 Autorización de Contrato de Comodato de Bienes		
1.25	Por la recepción de bienes muebles inventariables otorgados en comodato (asiento en ente público comodante).	Contrato de comodato, nota de entrada.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.9.3.2 Bienes Muebles en Comodato		
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
2	BIENES MUEBLES -ADQUISICIÓN DIRECTA-							
2.1	Por la autorización para la adquisición de bienes muebles.	Oficio autorizado.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
2.2	Por la recepción de bienes muebles a satisfacción por parte del ente público.	Aviso de alta, nota de entrada, factura, nota de remisión.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
2.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de bienes muebles.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
2.4	Por el pago de los bienes muebles.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
3	BIENES MUEBLES -INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO-							
3.1	Por la firma del contrato para la adquisición de bienes muebles.	Contrato.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
3.2	Por la penalización que origina el incumplimiento de contrato con la recepción de los bienes muebles por parte del ente público.	Aviso de alta, nota de entrada, factura, nota de remisión.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor	2.1.1.7.1 Retenciones y Contribuciones pro Pagar a CP		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para cubrir la adquisición de bienes muebles.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
3.4	Por el pago de las obligaciones reconocidas por los bienes muebles adquiridos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
3.5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago por las penalizaciones por incumplimiento de contrato.	Cuenta por liquidar certificada del tipo autorización de pago.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
3.6	Por la compensación del pago a la SHCP de las retenciones por incumplimiento de contratos por parte de los proveedores de bienes. ^{A1}	Emisión del medio de pago que cancela la cuenta por liquidar certificada, formulario múltiple de pago.	Eventual	Tesorería	2.1.1.7.1 Retenciones y Contribuciones pro Pagar a CP	2.1.9.1.4 Ingresos Compensados por Clasificar a CP	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	BIENES MUEBLES -ANTICIPOS-							
4.1	Por la firma del contrato para la adquisición de bienes muebles.	Contrato.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
4.2	Por el registro de los anticipos pactados en el contrato, para la adquisición de bienes muebles.							
4.2	a) Por el reconocimiento de los anticipos.	Contrato.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
4.2	b) Asiento simultaneo por la entrega del anticipo al proveedor para la adquisición de bienes muebles.	Contrato.	Frecuente	Ramo	1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
4.2					1.1.3.2.2 Anticipos a proveedores por Adquisición de Bienes Muebles a CP	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a		
						1.2.4.7.2 Objetos de Valor		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipos.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
4.4	Por el pago de los anticipos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
4.5	Por la aplicación de los anticipos otorgados a los proveedores, derivado de la recepción de los bienes muebles a satisfacción del ente público.	Factura, nota de remisión, recibo, contrato.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a 1.2.4.7.2 Objetos de Valor	1.1.3.2.2 Anticipos a proveedores por Adquisición de Bienes Muebles a CP		
4.6	Por el reconocimiento del remanente aplicado a los anticipos por los bienes muebles recibidos a satisfacción por parte del ente público.	Factura, nota de remisión, recibo, contrato.	Frecuente	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a 1.2.4.7.2 Objetos de Valor	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
4.7	Por la expedición de las cuentas por liquidar certificadas para cubrir el remanente derivado de la adquisición de bienes muebles.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
4.8	Por el pago de los pasivos derivados del remanente en la adquisición de los bienes muebles.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
5	BIENES MUEBLES -ADQUISICIONES EN EL EXTRANJERO-							
5.1	Por la firma del contrato para la adquisición de bienes muebles inventariables de importación o foráneos.	Contrato.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5.2	Por la adquisición de bienes muebles inventariables de importación o foráneos.							
5.2	a) Por el reconocimiento de los bienes muebles adquiridos.	Contrato, pedido.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
5.2	b) Asiento simultáneo por la adquisición de bienes que están en tránsito.	Contrato, pedido.	Eventual	Ramo	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor
5.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de bienes muebles de importación o foráneos.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
5.4	Por el pago del pasivo por la adquisición de bienes muebles de importación o foráneos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional o	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
5.5	Por la recepción de bienes muebles de importación o foráneos, a su costo total de adquisición.	Nota de entrada, aviso de alta, factura, pedido de importación.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito		
6	BIENES MUEBLES -ADQUISICION DIRECTA EN EL EXTRANJERO-				1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
6.1	Por la autorización para la adquisición directa de bienes muebles de importación o foráneos.	Oficio de autorización.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
6.2	Por la adquisición directa de bienes muebles inventariables de importación o foráneos.								
6.2	a) Por el reconocimiento de los bienes muebles adquiridos.	Oficio de autorización, pedido.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	
6.2	b) Asiento simultáneo por la adquisición de bienes que están en tránsito.	Oficio de autorización, pedido.	Eventual	Ramo	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	
6.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de bienes muebles de importación o foráneos.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	
6.4	Por el pago del pasivo por la adquisición de bienes muebles de importación o foráneos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional o	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	
6.5	Por la recepción de bienes muebles de importación o foráneos, a su costo total de adquisición.	Nota de entrada, aviso de alta, factura, pedido de importación.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.1.1.2.2 Bancos Moneda Extranjera			
7	BIENES MUEBLES -ADQUISICIONES MEDIANTE CARTA DE CRÉDITO-				1.2.4.7.2 Objetos de Valor	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito			
7.1	Por la firma del contrato para la adquisición de bienes muebles de importación o foráneos.	Contrato.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7.2	Por el crédito documentario para la adquisición de bienes muebles de importación y gastos derivados, a través de cartas de crédito comercial.							
7.2	a) Por el reconocimiento de los bienes muebles adquiridos.	Contrato, permiso de importación, contrato de crédito de la S.H.C.P., para la internación de mercancías.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
7.2	b) Asiento simultáneo por la adquisición de bienes que están en tránsito.	Contrato, permiso de importación, contrato de crédito comercial bancario, autorización de la S.H.C.P., para la internación de mercancías.	Eventual	Ramo	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a		
						1.2.4.7.2 Objetos de Valor		
7.3	Por la expedición de las cuentas por liquidar certificadas por el pago de crédito documentario otorgado por agentes financieros, para la adquisición de bienes muebles de importación, así como gastos accesorios.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
7.4	Por el pago de los bienes muebles de importación, así como gastos accesorios. ^{B1}	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional o	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
						1.1.1.2.2 Bancos Moneda Extranjera		
7.5	Por la recepción de bienes muebles de importación o foráneos, a su costo total de adquisición.	Nota de entrada, aviso de alta, factura, pedido de importación.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito		
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor			

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	BIENES MUEBLES -ADQUISICIONES MEDIANTE CRÉDITOS EXTERNOS-							
8.1	Por la firma del contrato para la adquisición de bienes muebles de importación o foráneos.	Contrato.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
8.2	a) Por el reconocimiento de los bienes muebles adquiridos.	Contrato, contrato o convenio de crédito.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
8.2	b) Asiento simultáneo por la adquisición de bienes que están en tránsito.	Contrato, contrato o convenio de crédito.	Eventual	Ramo	1.2.4.7.2 Objetos de Valor	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.2.4.7.2 Objetos de Valor
8.3	Por la expedición de las cuentas por liquidar certificadas que amparen las operaciones derivadas de la adquisición de bienes muebles, financiados mediante líneas de crédito externo comercial o preferenciales.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
8.4	Por el pago de la adquisición de bienes muebles, financiados mediante líneas de crédito externo comerciales o preferenciales. ^{D1}							
8.4	a) Por el pago de la adquisición de bienes muebles.	Contrato o convenio de crédito, oficio de la institución intermediaria.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	2.1.9.1.3 Financiamientos por Clasificar a CP	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
8.4	b) Por la identificación del pasivo correspondiente.	Contrato o convenio de crédito.	Eventual	UCP	2.1.9.1.3 Financiamientos por Clasificar a CP	2.2.3.4.1 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a LP		
8.5	Por la recepción de los bienes muebles adquiridos por la dependencia con financiamientos externos, utilizando líneas de crédito comerciales o preferenciales.	Nota de entrada, aviso de alta, factura, pedido de importación.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito		
					1.2.4.7.2 Objetos de Valor			

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	BIENES MUEBLES -EMBARGOS, ADJUDICACIONES, DACIÓN EN PAGO-							
9.1	Por la autorización para la adquisición de bienes muebles cuyo origen se deriva de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Oficio de autorización.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
9.2	Por la adquisición y recepción de bienes muebles cuyo origen se deriva de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Factura, orden de compra, contrato.	Eventual	Ramo	1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería a 1.2.4.7.2 Objetos de Valor	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
9.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago cuyo origen se deriva de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
9.4	Por el pago de la adquisición de bienes muebles cuyo origen se deriva de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
10	ACTIVOS BIOLÓGICOS							
10.1	Por la firma del contrato para la adquisición de activos biológicos.	Contrato.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
10.2	Por la recepción de activos biológicos a satisfacción del ente público.	Aviso de alta, nota de entrada, factura, nota de remisión.	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
10.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pasivos por la adquisición de activos biológicos.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10.4	Por el pago de los pasivos por la adquisición de activos biológicos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
10.5	Por la compensación del pago de las retenciones de Ley. ^{A)}	Emisión del medio de pago que cancela la cuenta por liquidar certificada, formulario múltiple de pago.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.7.1 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	2.1.9.1.4 Ingresos Compensados y Virtuales por Clasificar a CP	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
10.6	Por las remesas de activos biológicos enviados a las unidades administrativas del mismo ente público.	Nota de movimiento o nota de traspaso o relación de bienes.	Frecuente	Ramo	1.1.4.5.7 Remesas de Bienes Muebles	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos		
10.7	Por la recepción de las remesas de activos biológicos enviadas por las unidades administrativas del mismo ente público.	Nota de movimiento o nota de traspaso o relación de bienes.	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	1.1.4.5.7 Remesas de Bienes Muebles		
10.8	Por la entrega de activos biológicos inventariables para la prestación del servicio o uso.	Nota de movimiento o nota de traspaso o relación de bienes.	Frecuente	Ramo	5.5.9.9.1 Otros Gastos Varios	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos		
10.9	Por la asignación del valor por los nacimientos de activos biológicos, de conformidad con el tabulador oficial.	Nota de entrada o documento que indique características y el valor estimado correspondiente	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios		
10.10	Por las donaciones de activos biológicos recibidos en entes públicos por terceros.	Acta de donación, aviso de alta, nota de entrada.	Eventual	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital		
10.11	Por las donaciones de activos biológicos inventariables otorgados a terceros.	Acta de donación, aviso de baja, nota de salida.	Eventual	Ramo	3.1.2.1.1 Donaciones de Capital	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10.12	Por la baja de activos biológicos inventariables por fallecimiento en la dependencia.	Nota de salida documento de baja que indique las características y su valor actualizado a la fecha del deceso.	Eventual	Ramo	5.5.9.9.1 Otros Gastos Varios	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos		
10.13	Por la baja de activos biológicos inventariables derivados de faltantes en inventarios cuando se determina responsable.	Aviso de baja, Acta requisitada por el Área de Recursos Materiales y el Órgano Interno de Control.	Eventual	Ramo	1.1.2.3.2 Deudores por Responsabilidades a CP	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos		
11	ACTIVOS BIOLÓGICOS -ADQUISICIÓN DIRECTA-							
11.1	Por la autorización de la adquisición directa de activos biológicos.	Oficio de autorización.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
11.2	Por la recepción de activos biológicos a satisfacción del ente público.	Aviso de alta, nota de entrada, factura, nota de remisión.	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
11.3	Por la expedición de la Cuenta por liquidar certificada para el pago de activos biológicos.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
11.4	Por el pago de los activos biológicos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
12	ACTIVOS BIOLÓGICOS -ANTICIPOS-							
12.1	Por la firma del contrato para la adquisición de activos biológicos.	Contrato.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO				
					CONTABLE		PRESUPUESTAL		
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO	
12.2	Por el registro de los anticipos pactados en el contrato, para la adquisición de activos biológicos.								
12.2	a) Por el reconocimiento de los anticipos.	Contrato.	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	
12.2	b) Asiento simultaneo por la entrega del anticipo al proveedor para la adquisición de activos biológicos.	Contrato.	Frecuente	Ramo	1.1.3.2.2 Anticipos a Proveedores por Adquisi- ción de Bienes Muebles a CP	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos			
12.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipos para la adquisición de activos biológicos.	Cuenta por li- quidar certifica- da.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	
12.4	Por el pago de los anticipos para la adquisición de activos biológicos.	Emisión del me- dio de pago por el que se can- cela la cuenta por liquidar cer- tificada, transfe- rencia bancaria cheque, depó- sito.	Frecuente	Teso- rería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	
12.5	Por la aplicación de los anticipos otorgados a los proveedores, derivado de la recepción de los activos biológicos a satisfacción del ente público.	Factura, nota de remisión, re- cibo, contrato.	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	1.1.3.2.2 Anticipos a proveedores por Adquisi- ción de Bienes Muebles a CP			
12.6	Por el remanente aplicado a los anticipos por los activos biológicos recibidos a satisfacción por parte del ente público.	Factura, nota de remisión, recibo, contrato.	Frecuente	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	
12.7	Por la expedición de las cuentas por liquidar certificadas para cubrir el remanente derivado de la adquisición de activos biológicos.	Cuenta por li- quidar certifica- da.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
12.8	Por el pago del remanente en la adquisición de activos biológicos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	ACTIVOS BIOLÓGICOS -ADQUISICIÓN EN EL EXTRANJERO-							
13.1	Por la firma del contrato para la adquisición de activos biológicos de importación o foráneos.	Contrato.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
13.2	Por la adquisición de activos biológicos de importación o foráneos.							
13.2	a) Por el reconocimiento de los activos biológicos.	Contrato, pedido.	Eventual	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
13.2	b) Asiento simultáneo por la adquisición de activos biológicos que están en tránsito.	Contrato, pedido.	Eventual	Ramo	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	1.2.4.8.1 Bovinos a		
13.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de activos biológicos de importación o foráneos.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
13.4	Por el pago de los activos biológicos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional o 1.1.1.2.2 Bancos Moneda Extranjera	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
13.5	Por la recepción de los activos biológicos adquiridos en el extranjero.	Nota de entrada, factura, remisión.	Eventual	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito		

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	ACTIVOS BIOLÓGICOS -ADQUISICIÓN DIRECTA EN EL EXTRANJERO-							
14.1	Por la autorización de la adquisición directa de activos biológicos de importación o foráneos.	Oficio de autorización.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
14.2	Por la adquisición directa de activos biológicos de importación o foráneos.							
14.2	a) Por el reconocimiento de los activos biológicos.	Oficio de autorización, pedido.	Eventual	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
					1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos			
14.2	b) Asiento simultáneo por la adquisición de activos biológicos que están en tránsito.	Oficio de autorización, pedido.	Eventual	Ramo	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito	1.2.4.8.1 Bovinos a		
						1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos		
14.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de activos biológicos de importación o foráneos.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
14.4	Por el pago de los activos biológicos.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional o	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
						1.1.1.2.2 Bancos Moneda Extranjera		
14.5	Por la recepción de los activos biológicos adquiridos en el extranjero.	Nota de entrada, factura, remisión.	Eventual	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito		
					1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos			
15	ACTIVOS BIOLÓGICOS -ADQUISICIÓN MEDIANTE CARTA DE CRÉDITO-							
15.1	Por la firma del contrato para la adquisición de activos biológicos.	Contrato.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15.2	Por el crédito documentario para la adquisición de activos biológicos de importación a través de cartas de crédito comercial, así como gastos y accesorios.							
15.2	a) Por el reconocimiento de la adquisición de los activos biológicos.	Contrato, permiso de importación, contrato de crédito comercial bancario, autorización de la S.H.C.P., para internación de mercancías.	Eventual	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
15.2	b) Asiento simultáneo por la adquisición de activos biológicos que están en tránsito.	Contrato, permiso de importación, contrato de crédito comercial bancario.	Eventual	Ramo	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos		
15.3	Por la expedición de cuentas por liquidar certificadas por el pago de crédito documentario otorgado por agentes financieros, para la adquisición de activos biológicos de importación.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
15.4	Por el pago de los pasivos por la adquisición de activos biológicos de importación o foráneos. ^{B1}	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional o 1.1.1.2.2 Bancos Moneda Extranjera	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
15.5	Por la recepción de los activos biológicos adquiridos en el extranjero.	Nota de entrada, factura, remisión.	Eventual	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	1.1.4.5.4 Bienes Muebles en Tránsito		
16	BIENES BIOLÓGICOS EMBARGOS, ADJUDICACIONES Y DACIÓN EN PAGO							
16.1	Por la autorización de la adquisición de activos biológicos cuyo origen se deriva de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Oficio de autorización.	Eventual	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
16.2	Por la adquisición de activos biológicos cuyo origen se deriva de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago. ^{EJ}	Factura, orden de compra, contrato.	Eventual	Ramo	1.2.4.8.1 Bovinos a 1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
16.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de activos biológicos.	Cuenta por liquidar certificada.	Eventual	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
16.4	Por el pago de la adquisición de activos biológicos cuyo origen se deriva de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Eventual	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
17	BIENES INTANGIBLES							
17.1	Por la firma del contrato para la adquisición de bienes intangibles.	Contrato.	Frecuente	Ramo			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
17.2	Por la recepción de bienes intangibles a satisfacción del ente público.	Aviso de alta, nota de entrada, factura, nota de remisión.	Frecuente	Ramo	1.2.5.1.1 Software o 1.2.5.2.1 Patentes a 1.2.5.2.3 Derechos o 1.2.5.3.1 Concesiones a 1.2.5.3.2 Franquicias o 1.2.5.4.1 Licencias informáticas e Intelectuales a 1.2.5.4.2 Licencias Industriales, Comerciales y Otras o 1.2.5.9.1 Otros activos Intangibles	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17.3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de bienes intangibles.	Cuenta por liquidar certificada.	Frecuente	Ramo			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
17.4	Por el pago de bienes intangibles.	Emisión del medio de pago por el que se cancela la cuenta por liquidar certificada, transferencia bancaria cheque, depósito.	Frecuente	Tesorería	2.1.1.2.1 Proveedores por Pagar a CP	1.1.1.2.1 Bancos Moneda Nacional o 1.1.1.2.2 Bancos Moneda Extranjera	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
<p>Nota:</p> <p>Esta Guía se complementa con las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Apéndice 8 – Reintegros Presupuestarios”. - “Guía L – Bienes y Derechos Transferidos entre Dependencias”. - Apéndice 11 – Rectificaciones. - Se asumió el criterio de considerar dentro del costo del bien todos los impuestos que demanda la transacción y que son pagados por la administración como consumidor final. - Se aplica el Modelo de registro actual, donde la afectación del presupuesto se fracciona por el pago de la obligación principal y por el pago de la retención a cada vencimiento. - Esta definición se origina por actos administrativos y de operación de la UPCP y Tesorería de la Federación, por lo tanto, la guía refleja el tratamiento contable conforme a la operación. - En cuanto se produzca un cambio en el acto administrativo, el modelo de asientos presentado en el Manual será modificado. 								

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL PARA EL PODER EJECUTIVO FEDERAL

26.- BIENES MUEBLES, ACTIVOS BIOLÓGICOS E INTANGIBLES

No	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	CR	REGISTRO			
					CONTABLE		PRESUPUESTAL	
					CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	<p>A) Esta Guía se complementa con la "Guía III – Impuestos" y "Guía VII Aprovechamientos".</p> <p>B) Esta Guía se complementa con la "Guía XXXII – Cartas de Crédito".</p> <p>C) Esta Guía se complementa con la "Guía XXXVI – Denuncias al Ministerio Público y Responsabilidades y Guía IX Recuperaciones".</p> <p>D) Esta Guía se complementa con la "Guía XLI – Autorización, Contratación y Atención de los Servicios de los Préstamos de Organismos Financieros Internacionales y Otros Créditos".</p> <p>E) "Guía VIII – Bienes Derivados de Embargos, Adjudicación y Dación en Pago.</p>							